



## COMUNE DI UMBERTIDE Comando Polizia Municipale

Piazza Matteotti, 1 06019 Umbertide (PG) Tel 075/9419250 Fax 075/9419289

[www.comune.umbertide.pg.it](http://www.comune.umbertide.pg.it) PEC: [comune.umbertide@postacert.umbria.it](mailto:comune.umbertide@postacert.umbria.it)

Marca da bollo  
€ 16,00

**Alla Commissione Comunale di Vigilanza  
sui Locali di Pubblico Spettacolo  
C/o COMUNE DI UMBERTIDE**

**da presentare almeno 15 giorni prima dell'inizio della manifestazione**

### Richiesta di licenza

ai sensi dell' art. 68-69-80 del T.U.L.P.S. 18/06/1931 n. 773 e art. 19 del D.P.R. 24/07/1977 n. 616. e s.m.i.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
in qualità di responsabile dell'impresa denominata \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
che organizza la seguente manifestazione o evento:  
 dello spettacolo circense  
 con utilizzo di attrazioni dello spettacolo viaggiante  
 manifestazioni di pubblico spettacolo (specificare) \_\_\_\_\_  
denominato \_\_\_\_\_ che  
si svolgerà in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
N° \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
nei giorni dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

### CHIEDE

l'esame progetto e il sopralluogo della C.C.V.L.P.S. ai fini del rilascio della licenza per la suddetta manifestazione temporanea.

**A tal fine si chiede la convocazione della Commissione per il giorno \_\_\_\_\_.**

### CHIEDE INOLTRE

di essere autorizzato in deroga ai limiti di cui al D.P.C.M. 01/03/1991 e successivi, qualora gli stessi dovessero essere superati.

**Si allega la seguente documentazione:**

- 1) Programma della manifestazione;
- 2) Copia documento del responsabile della manifestazione;
- 3) Planimetria generale della zona nella quale si svolge la manifestazione con la localizzazione degli stands, palchi, aree gioco, parcheggi, servizi igienici, etc. con relazione descrittiva della manifestazione (riferimento D.M. 19/08/96);
- 4) Piante, prospetti, sezioni, lay-out arredi e strutture del locale, vie di esodo e relativa relazione (rif. D.M. 19/08/96);
- 5) Elenco delle persone addette al servizio di vigilanza antincendio (con attestato rilasciato dai VV.FF.) e descrizione dei mezzi antincendio;
- 6) Dichiarazione sottoscritta di accettazione dell'incarico degli addetti antincendio;
- 7) Individuazione del gestore della sicurezza ai sensi del D.M. 19/08/96, le cui generalità saranno espresse nell'atto autorizzativo;
- 8) Richiesta di autorizzazione al Comune per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande e relativi allegati;
- 9) N.I.A. presentata alla ASL di Città di Castello per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande;
- 10) Attestato di versamento di **€ 200,00** effettuato presso Tesoreria Comunale c/o Unicredit Banca di Roma – piazza Matteotti – Umbertide – IBAN: IT82W0200838743000401401254 causale **“Commissione Comunale Pubblico Spettacolo”**.
- 11) Copia della polizza assicurativa per danni a persone o cose;  
**IMPIANTI:**
- 12) Progetto e/o Schema degli impianti elettrici, idraulico e gas;
- 13) Dichiarazione di conformità firmata dal tecnico impiantista;
- 14) Collaudo del tecnico impiantista;  
**STRUTTURE:**
- 15) Schema e/o progetto dell'eventuali strutture montate;
- 16) Dichiarazione di corretto montaggio;
- 17) Collaudo di tecnico abilitato.
- 18) Certificazioni di resistenza/reazione al fuoco dei materiali (Omologazione-dich. Conformità-dich. Corretta posa in opera)  
**MUSICA E IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA:**
- 19) documentazione di previsione di impatto acustico ai sensi della legge 447 del 26/10/1995.

Umbertide, \_\_\_\_\_

Firma

---