



COMUNE DI UMBERTIDE

Servizio Associato di Polizia Locale

da presentare almeno 30 gg. prima della data prevista per la gara.

ISTANZA PER IL RILASCIO DELL' AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI GARA *PODISTICA*

(per le manifestazioni sportive *podistiche* a carattere competitivo)

(redatta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Al Sindaco del Comune di Umbertide

Al Servizio Polizia Locale

**OGGETTO: GARA PODISTICA AGONISTICA DENOMINATA " _____
_____ " INDETTA PER IL GIORNO _____ .**

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____)
il _____, residente a _____ (____)
in via _____ n. _____
in qualità di Presidente della Società _____
C.F. _____ con sede legale a _____ (____)
in Via _____, tel.: _____ fax: _____
ai sensi degli artt. 9 e 6 del C.d.S.,

CHIEDE

l'autorizzazione per lo svolgimento della competizione in oggetto indicata prevista
per il giorno _____ e organizzata dalla associazione/società sportiva
denominata _____
con sede in _____ (____) via _____
cell. _____ mail _____
PEC _____

Comune di Umbertide – Servizio Associato di Polizia Locale

Piazza Matteotti, 1 06019 Umbertide (PG)

www.comune.umbertide.pg.it

Tel: +39 075 9419250

Fax: +39 075 9419289

e-mail: vigili@comune.umbertide.pg.it

P.E.C.: comune.umbertide@postacert.umbria.it

P.Iva: 00316550540

C.F.: 00316550540

con partenza da _____ alle ore _____
e arrivo a _____.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- La manifestazione è denominata “ _____ ”
e avrà luogo il giorno _____, con partenza alle ore _____
da _____
ed arrivo alle ore _____ a _____;
interesserà i territori dei seguenti Comuni: _____

e si svolgerà sul seguente percorso e con le seguenti modalità:

(indicare in modo preciso e chiaro le strade attraversate nell'ambito di ogni Comune e nelle frazioni specificando l'orario previsto di arrivo sui vari punti. Tale indicazione può essere sostituita allegando un programma dettagliato contenente tali indicazioni).



Dichiara inoltre:

1. che la società sportiva di cui in premessa è affiliata a _____;
2. il numero presunto dei partecipanti alla competizione sportiva è di _____ elementi;

la manifestazione di che trattasi ha carattere:

- amatoriale;
- professionistica o dilettantistica;

(barrare solo la casella che interessa).

3. alla partenza, durante tutto il percorso e al traguardo, sarà assicurato il regolare svolgimento della competizione con proprio personale appositamente incaricato;
4. sarà assicurata una costante assistenza sanitaria con presenza di almeno un'ambulanza e di personale medico in grado di intervenire in caso di necessità;
5. sarà garantita la tutela della strada e dei relativi manufatti e pertinenze e non saranno arrecati danni di natura estetico-ecologica alla sede stradale ed alla segnaletica e sarà ripristinato lo stato dei luoghi e delle cose al termine della manifestazione;
6. al termine della corsa verranno rimossi tutti i cartelli affissi lungo il percorso di gara e sarà ripristinato il preesistente stato dei luoghi;
7. la competizione è regolarmente assicurata per la responsabilità civile verso terzi, nonché per eventuali danni a cose, comprese le strade e le relative attrezzature, con polizza n. _____ del _____ e scadente in data _____ emessa dalla Società Assicuratrice _____.

Eventualmente:

Ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 si richiedono i seguenti provvedimenti in materia di viabilità dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____:

1. provvedimento _____ dal civico/km _____ al civico/km _____ di via _____;
2. provvedimento _____ dal civico/km _____ al civico/km _____ di via _____;



3. provvedimento _____
dal civico/km _____ al civico/km _____ di via _____;
4. provvedimento _____
dal civico/km _____ al civico/km _____ di via _____;
5. provvedimento _____
dal civico/km _____ al civico/km _____ di via _____.

Con la presente si chiede altresì la disponibilità di N° _____ transenne che verranno prelevate e riconsegnate da nostri incaricati.

*** Per eventuali chiarimenti o comunicazioni urgenti, si prega contattare (da indicare obbligatoriamente):**

sig./sig.ra _____
cell.: _____ Fax: _____

Allegati:

- n. 1 copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- programma della manifestazione debitamente approvato dall'Ente di Promozione Sportiva;
- tabella di marcia;
- rappresentazione grafica dettagliata del percorso di gara (nome della strada, Comune, Frazione e non Frazione) allegando planimetria generale scala 1:50.000 del percorso riportante i confini dei Comuni interessati dalla gara;
- polizza di assicurazione della responsabilità civile e danni derivante da competizioni sportive stipulata per la gara in argomento in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 8 della legge 241 del 7 agosto 1990 si comunica che il Servizio competente per l'istruttoria del presente procedimento amministrativo è il Servizio Polizia Locale del Comune di Umbertide. Il responsabile del procedimento è il Comandante della Polizia Locale. Per ogni ulteriore informazione è possibile prendere contatto con l'Ufficio con sede in Umbertide, Piazza Matteotti, 1 telefono 075 9419250, Fax 075 9419289 PEC: comune.umbertide@postacert.umbria.it.

Informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali in possesso del Servizio di Polizia Locale sono stati attinti dagli archivi nazionali o comunicati direttamente dall'interessato nel rispetto



degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/2016. Il trattamento dei dati avviene per le finalità connesse al procedimento amministrativo in oggetto. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Umbertide con sede in Umbertide Piazza Matteotti, 1 codice fiscale 00316550540 telefono 07594191 fax 0759419240 PEC: comune.umbertide@postacert.umbria.it. Il responsabile della protezione dei dati RPD-DPO del Comune di Umbertide è contattabile all'indirizzo: DPO@comune.umbertide.pg.it. Incaricato del trattamento è il Comandante del Corpo di Polizia Locale. L'informativa completa sulla privacy è rinvenibile sul sito istituzionale del Comune di Umbertide: www.comune.umbertide.pg.it

Luogo e data _____

IL PRESIDENTE DELLA SOCIETÀ

